



TRIPHOO 運用フロー

株式会社USAEL

2020/12/05

目次

TRIPHOOについて- 5つの役割-	3
TRIPHOO概念図	4
旅行商材登録からWEB販売とお見積り	5
予約管理と経理データ出力	6

TRIPHOO について -5つの役割-

TRIPHOOは旅行商材を中心とした、販売・見積もりシステムです。



- **旅行商材登録**

御社で販売する旅行商材の登録をします。

- **お見積り**

GDSや登録した商材で見積もりします。

- **WEB販売**

登録した旅行商材、GDSやホテルベンダーを利用して、WEBから旅行商材を販売します。

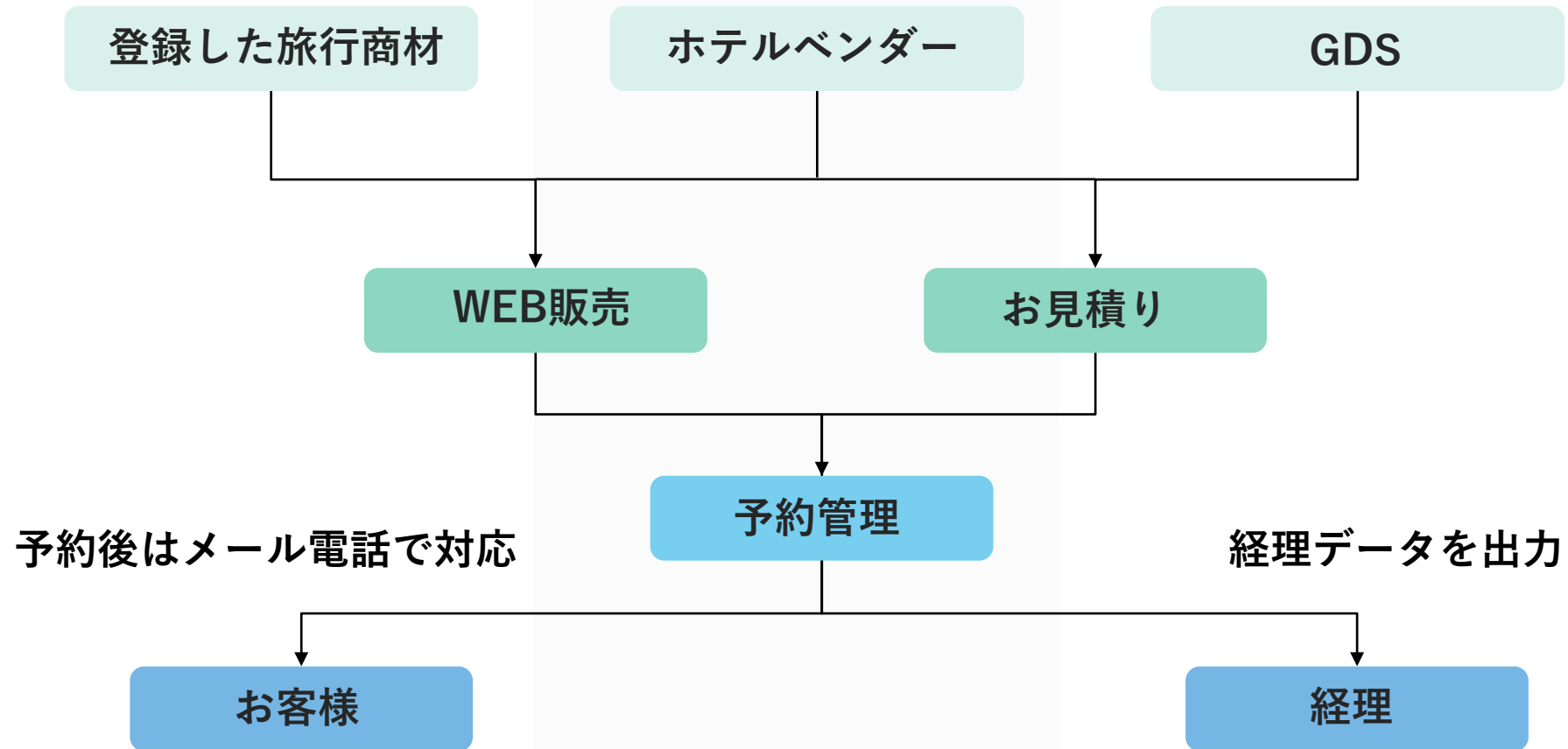
- **予約管理**

販売した旅行商材の予約管理をします。

- **会計データ出力（オプション機能）**

販売した旅行商材の受注・売上・入金・仕入・支払を管理して、データ出力します。

TRIPHOO概念図



旅行商材登録からWEB販売とお見積り

WEB販売やお見積りのために商材を登録する

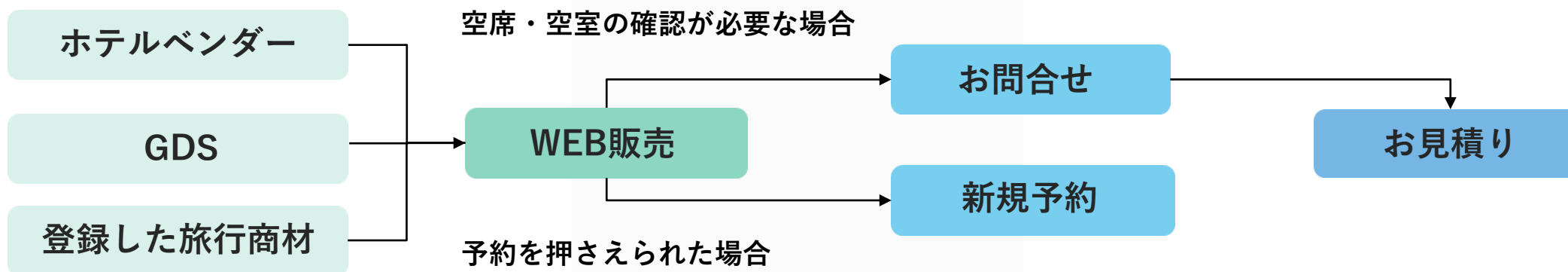
旅行商材はTRIPHOOで管理を行い、WEB販売します。

登録できる商材は、航空券、ホテル、オプションツアー、パッケージツアーです。

WEB販売では公示運賃はGDSにPNRが作成され、ホテル予約はホテルベンダーに予約が作成されます。そのあとTRIPHOOに新規予約が作成されます。

空席や空室の確認が必要な商材はお問合せデータが作成されますので、お見積りを作成して顧客とやり取りをして頂きます。

※WEB販売では、顧客とエージェントに完了メールが届きます。



予約管理と経理データ出力

WEB販売やお見積りから成約した予約記録を管理します。
予約後のフローは現行業務と同じくメールと電話で対応します。



旅行者



予約担当者

- ・ 予約確認書 & 請求書を送付
- ・ 振込口座 or カード支払いURL
- ・ Eチケット・バウチャー送付
- ・ キャンセル or 変更処理

※USAELの推薦（ぜひご検討ください）
<https://mailwise.cybozu.co.jp/>

TRIPHOO

- ① 予約の確認
- ② 予約確認書 & 請求書
- ③ 入金処理
- ④ ファイナル・発見処理
- ⑤ Eチケット・バウチャーの送付
- ⑥ 仕入・支払処理
- ⑦ キャンセル管理

受注・売上・入金・仕入・支払
データの出力